

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГАОУ ВО «МГТУ»)  
«ММРК имени И.И. Месяцева» ФГАОУ ВО «МГТУ»

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник ММРК имени И.И. Месяцева  
ФГАОУ ВО «МГТУ»



И.В. Артеменко

«26» мая 2023 года

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Учебной дисциплины: ОП. 08. Охрана труда  
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)  
специальности: 11.02.03 Эксплуатация оборудования радиосвязи и электрорадионавигации судов

по программе базовой подготовки

форма обучения: очная

Назначение: текущий контроль и промежуточная аттестация

Мурманск  
2023

**Рассмотрено и одобрено на заседании**  
Методической комиссии преподавателей дисциплин  
профессионального цикла отделения навигации и связи

Председатель МК                      Коношенко Ю.С.

Протокол № 10 от «25» мая 2023 г.

Автор (составитель):    Торопова А.И. преподаватель «ММРК имени И.И.Месяцева» ФГАОУ  
ВО «МГТУ»

Рецензенты

внутренний:

внешний:

## 1. Общие положения

1.1. Фонд оценочных средств (ФОС) дисциплины «Охрана труда», является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ППССЗ обучающимися СПО.

1.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО (ФОС), предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ в форме текущего контроля результатов успеваемости и/или промежуточной аттестации.

1.3. ФОС разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС);
- Приказом Министерства образования и науки № 464 от 14.06.2013 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 1580 от 15 января 2014 г. и № 31 от 22 января 2014 г.);
- Уставом ФГБОУ ВО «Мурманский государственный технический университет»;
- Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО «МГТУ» по образовательным программам СПО;
- Положением о фонде оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «МГТУ»;  
рабочим учебным планом по специальности 11.02.03 Эксплуатация оборудования радиосвязи и электрорадионавигации судов;
- рабочей программой учебной дисциплины «Охрана труда»;
- методические указания к выполнению практических работ;
- методическими рекомендациями по организации и контролю самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине «Охрана труда».

## 2. Паспорт фонда оценочных средств УД «Охрана труда».

### 2.1 ФОС позволяет оценивать ОК и ПК:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Проводить гидрологические исследования на рыбохозяйственных водоемах.
- ПК 1.2. Оценивать состояние ихтиофауны.
- ПК 1.3. Систематизировать и обрабатывать ихтиологический материал.

Техник должен соответствовать МК ПДНВ стандарта компетентности главы IV и Раздела А-IV/1 в части подготовки радиооператоров ГМССБ на уровне эксплуатации соответствующих компетенций:

### ГЛАВА VI

#### ТРЕБОВАНИЯ В ОТНОШЕНИИ ФУНКЦИЙ, КАСАЮЩИХСЯ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОХРАНЫ ТРУДА, МЕДИЦИНСКОГО УХОДА И ВЫЖИВАНИЯ

Раздел А-VI/1

*Обязательные минимальные требования по ознакомлению, начальной подготовке и инструктажу по вопросам безопасности для всех моряков*

Таблица А-VI/1-4

Спецификация минимального стандарта компетентности в отношении личной безопасности и общественных обязанностей

КОЛОНКА 1	КОЛОНКА 2	КОЛОНКА 3	КОЛОНКА 4
СФЕРА КОМПЕТЕНТНОСТИ	ЗНАНИЕ, ПОНИМАНИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ	МЕТОДЫ ДЕМОНСТРАЦИИ КОМПЕТЕНТНОСТИ	КРИТЕРИИ ДЛЯ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНТНОСТИ
Соблюдение техники безопасности	Важность постоянного соблюдения правил техники безопасности  Имеющиеся устройства, обеспечивающие безопасность и защиту от потенциальной опасности на судне  Меры предосторожности, принимаемые до входа в закрытые помещения  Ознакомление с международными мерами относительно предот-	Оценка результатов подготовки, полученной в форме одобренного инструктажа или прохождения одобренного курса подготовки.	Техника безопасности соблюдается, и соответствующее оборудование, обеспечивающее безопасность и защиту, постоянно применяется правильно

	вращения несчастных случаев		
--	-----------------------------	--	--

## 2.2 ФОС позволяет оценивать освоение умений:

- У1 - выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;
- У2 - использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;
- У3 - проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;
- У4 - разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;
- У5 - контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;
- У6 - вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения

## 2.3 ФОС позволяет оценивать усвоение знаний:

- З1 - системы управления охраной труда в организации;
- З2 - законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;
- З3 - обязанности работников в области охраны труда;
- З4 - фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;
- З5 - возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);
- З6 - порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);
- З7 - порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;
- З8 - порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе методику оценки условий труда и травмобезопасности.

## 2.4 Кодификатор оценочных средств

Код ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в КОС
1	2	3	4
1	Устный опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Практическое занятие	Средство контроля, организованное как закрепление полученных теоретических знаний и приобретение практических умений по пройденной тематике.	Перечень практических работ. Методические указания к выполнению практических работ. Критерии и шкала оценивания.
3	Дифференцированный	Средство контроля, организованное как спе-	Вопросы к дифференциро-

	зачет	циальная беседа преподавателя с обучающимися на темы, связанные с изучаемой дисциплиной или ответы на экзаменационный билет, рассчитанные на выяснение объема знаний обучающегося по тематике изученной дисциплины.	ванному зачёту по дисциплине «Охрана труда». Экзаменационные билеты.
--	-------	---	--

### 3. Комплекты контрольно - оценочных средства по видам аттестации

#### 3.1 Наполнение КОС для текущего контроля

Код ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в КОС
1	2	3	4
1	Устный опрос	Средство контроля, организованное как беседа преподавателя с обучающимся на изученные темы изучаемой дисциплины, и рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины.
2	Практическое занятие	Средство контроля, организованное как закрепление полученных теоретических знаний и приобретение практических умений по пройденной тематике.	Перечень практических работ. Методические указания к выполнению практических работ. Критерии и шкала оценивания

**Комплект вопросов к собеседованию/ опросу**

по учебной дисциплине «Охрана труда»  
(наименование дисциплины)

Составитель \_\_\_\_\_ /Ф. /

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



## 1. Вопросы к собеседованию/опросу по разделам.

### Раздел 1. Управление безопасностью труда

1. Сделайте обзор основных документов в области охраны труда.
2. Расскажите о правах и обязанностях работодателя и работников по охране труда.
3. Расскажите о специфике, целях и задачах дисциплины «Охрана труда».
4. Сделайте обзор порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе методики оценки условий труда и травмобезопасности.

### Раздел 2. Идентификация и воздействие на человека негативных факторов производственной среды.

1. Расскажите об источниках, характеристиках и воздействии на человека опасных факторов комплексного характера, биологических и психофизиологических факторов
2. . Расскажите об использовании средств коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности.

### Раздел 3. Защита человека от вредных и опасных производственных факторов

1. Сделайте обзор способов защиты человека от физических негативных факторов, химических негативных факторов.
2. Расскажите об использовании средств коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности.
3. Сделайте обзор методов обеспечения комфортных климатических условий в помещениях. Климат и здоровье человека.
4. Охарактеризуйте биологические негативные факторы и способы защиты человека от них.
5. Расскажите об устройстве и правилах эксплуатации огнетушителей.

### Раздел 4. Обеспечение комфортных условий для трудовой деятельности и оказание первой помощи.

1. Опишите способы оказания первой помощи от действия электрического тока.
2. Расскажите о способах оживления организма при клинической смерти.
3. Опишите способы оказания первой помощи при ранении.
4. Опишите способы оказания первой помощи при ожогах.
5. Расскажите об обеспечении безопасности при работе с ручным инструментом.
6. Расскажите об обеспечении безопасности при работе на плавсредствах.
7. Расскажите об обеспечении безопасности при работе по очистке водоемов
8. Сделайте обзор должностных обязанностей рыбоведа.
9. Сделайте обзор общих положений инструкции по охране труда рыбоведа.
10. Расскажите о правилах по охране труда на водоемах в зимнее время.

## 2. Критерии и шкала оценивания

<i>Оценка</i>	<i>Критерии оценки</i>
<i>Отлично</i>	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя профессиональную терминологию; продемонстрировал сформированность и устойчивость полученных знаний. Возможны одна-две неточности при ответе на дополнительные вопросы, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя.
<i>Хорошо</i>	Ответ обучающегося имеет один из недостатков: в изложении вопроса допущены небольшие пробелы, не исказившие смысловой составляющей ответа; допущены один-два недочета при освещении основного со-

	держания ответа, не исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибки или более двух недочетов при освещении дополнительных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя.
<b><i>Удовлетворительно</i></b>	Обучающийся неполно раскрыл содержание вопроса, но показал общее понимание материала и продемонстрировал знания, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; имеет затруднения или допустил ошибки в определении понятий, использовании терминологии и исправил их после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
<b><i>Неудовлетворительно</i></b>	Обучающийся обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого материала по дисциплине или не смог ответить ни на один из дополнительных вопросов по изучаемому материалу.

**Практические работы**

по учебной дисциплине Охрана труда  
(наименования дисциплины)

Составитель \_\_\_\_\_ / Ф. /  
(подпись)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**1. Порядок выполнения практической работы обучающихся:**

**Раздел 1. Управление безопасностью труда**

Тема 1.3. Права и обязанности работодателя и работников по охране труда.

### **Практическая работа № 1.**

**Тема:** Проведение вводного инструктажа подчиненных работников (персонала). Инструктаж по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ.

**Цель занятия:** Сформировать навыки ведения инструктажей, как будущему руководителю работ по специальности, используя знания по Охране труда.

**Оснащение:** Трудовой кодекс РФ, типовые инструкции по видам инструктажей, тетрадь, писчие принадлежности.

#### **Задания:**

1. Заполните правильно журнал по вводному инструктажу, вновь прибывшего сотрудника.
2. Составьте примерную инструкцию по инструктажу на рабочем месте и по технике безопасности, применимую к участку по выращиванию маточного стада.

#### **Порядок выполнения**

1. Изучить теоретический материал записанный в конспекте в рабочей тетради.
2. Заполнить форму журнала по вводному инструктажу.
3. Составить план инструктажа по технике безопасности, учитывая специфику участка производства.

#### **Форма контроля**

Оценка за выполнение практического задания.

#### **Вопросы для самоконтроля**

1. Изложите порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников.
2. Сделайте обзор возможных последствий несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными, работниками (персоналом).

#### **Рекомендуемая литература и источники:**

1. Трудовой кодекс РФ, 2011-2015.
2. Коробко В.И. Охрана труда: учебное пособие - М.: Юнити - Дана 2012 г
3. Программный комплекс «Экзаменатор», разработанный Центром информационных технологий МГТУ для обеспечения организации и поддержки процесса тестирования знаний обучающихся ММРК имени И.И. Месяцева ФГБОУ ВО «МГТУ» по любым дисциплинам учебных планов специальностей всех форм обучения;
4. Электронный каталог научной, учебной литературы и периодических изданий;

### **Раздел 3. Защита человека от вредных и опасных производственных факторов.**

Тема 3.1. Защита человека от негативных факторов.

#### **Практическая работа № 2.**

**Тема:** Использование средств коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности.

**Оснащение:** Противогазы ДП – 5, респираторы, марлевые повязки, костюм химзащиты, типовой план (схема) убежища.

#### **Задания:**

1. Продемонстрируйте правильное и быстрое приведение индивидуальных средств защиты в рабочее состояние.
2. Руководствуясь схемой убежища, сделайте его обзор, применяя правильные названия и термины по его устройству.

#### **Порядок выполнения**

1. Ознакомьтесь с инструкцией по применению ДП – 5 и респираторов.
2. Прокомментируйте и опишите устройство противогаза ДП – 5.
3. Правильно и быстро наденьте индивидуальное средство защиты.
4. Опишите классификацию убежищ по назначению. Сделайте обзор нормативных требований к комплектации коллективных средств защиты.

#### **Форма контроля**

Оценка за выполнение практического задания.

#### **Вопросы для самоконтроля**

1. Изложите порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты.
2. Расскажите об использовании средств коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности.

**Рекомендуемая литература и источники:**

1. Шарапов В.И. Охрана труда на судах флота рыбной промышленности. М.: Агропромиздат, 2011..
2. Цапко А.С. Охрана труда на судах и предприятиях рыбной промышленности. М.: Агропромиздат, 2012.
3. Программный комплекс «Экзаменатор», разработанный Центром информационных технологий МГТУ для обеспечения организации и поддержки процесса тестирования знаний обучающихся ММРК имени И.И. Месяцева ФГБОУ ВО «МГТУ» по любым дисциплинам учебных планов специальностей всех форм обучения;
4. Электронный каталог научной, учебной литературы и периодических изданий;

**Раздел 4. Обеспечение комфортных условий для трудовой деятельности и оказание.**

Тема 4.3. Оказание первой помощи при несчастных случаях.

**Практическая работа № 3.**

**Тема:** Ведение документации установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения. Составление акта по форме Н – 1.

**Оснащение:** Бланк актов по форме Н – 1, писчие принадлежности.

**Задания:**

1. Оформите акт по форме Н – 1, согласно обстоятельствам несчастного случая.  
Варианты:  
А) Травма на территории предприятия за пределами производственного цеха (участка).  
В) Несчастный случай во время производственного процесса.  
С) Несчастный случай во время перерыва.

**Порядок выполнения**

1. Ознакомьтесь с обстоятельствами несчастного случая.
2. Выясните круг лиц, причастных к происшествию (виновники, свидетели и т.п.).
3. Оформите акт по форме Н – 1, согласно ситуации.

**Форма контроля**

Оценка за выполнение практического задания.

**Вопросы для самоконтроля**

1. Изложите порядок выяснения обстоятельства происшествия.
2. Расскажите сколько экземпляров актов оформляют и озвучьте сроки их хранения на предприятии.
3. Изложите, в каком случае заполняется акт о несчастном случае на производстве.

**Рекомендуемая литература и источники:**

1. Трудовой кодекс РФ, 2011-2015.
2. Конспект аудиторных занятий.
3. <https://infportal.ru/doc/akt-o-neschastnom-sluchae-po-forme-n-1.html>

**Форма Н-1**

Один экземпляр направляется  
пострадавшему или его  
доверенному лицу

---

(подпись, фамилия, инициалы работодателя  
(его представителя)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Печать

Акт N \_\_\_\_

**о несчастном случае на производстве**

1. Дата и время несчастного случая \_\_\_\_\_

(число, месяц, год и время происшествия несчастного случая, количество  
полных часов от начала работы)

2. Организация (работодатель), работником которой является (являлся)  
пострадавший \_\_\_\_\_

(наименование, место нахождения, юридический адрес,

ведомственная и отраслевая принадлежность /ОКОНХ основного вида

деятельности/; фамилия, инициалы работодателя - физического лица)

Наименование структурного подразделения \_\_\_\_\_

3. Организация, направившая работника \_\_\_\_\_

(наименование, место нахождения, юридический адрес, отраслевая  
принадлежность)

4. Лица, проводившие расследование несчастного случая:

(фамилия, инициалы, должности и место работы)

5. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

рождения \_\_\_\_\_

профессиональный статус \_\_\_\_\_

профессия (должность) \_\_\_\_\_

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации \_\_\_\_\_

(число полных лет и месяцев)

6. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте /первичный, повторный, внеплановый, целевой/

(нужное подчеркнуть)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный  
случай \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Стажировка: с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

(если не проводилась - указать)

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении  
которой произошел несчастный случай: с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. по

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. \_\_\_\_\_

(если не проводилось - указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при  
выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(число, месяц, год, N протокола)

7. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный  
случай \_\_\_\_\_

(краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных

производственных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)  
Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю \_\_\_\_\_

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

8. Обстоятельства несчастного случая

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю,

описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

8.1. Вид происшествия \_\_\_\_\_

8.2. Характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению, медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья \_\_\_\_\_

8.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения \_\_\_\_\_

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с заключением по результатам освидетельствования, проведенного в установленном порядке)

8.4. Очевидцы несчастного случая \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, постоянное место жительства, домашний телефон)

9. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

10. Лица, допустившие нарушение требований охраны труда:

(фамилия, инициалы, должность (профессия) с указанием требований

законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов,

предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами

несчастного случая, указанными в [п.9](#) настоящего акта; при установлении

факта грубой неосторожности пострадавшего указать степень его вины

в процентах)

Организация (работодатель), работниками которой являются данные лица

(наименование, адрес)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

Подписи лиц, проводивших  
расследование несчастного случая

\_\_\_\_\_  
(фамилии, инициалы, )

**Акт о несчастном случае по форме Н-1**

Законодательство полностью регламентирует порядок действия руководства, если на предприятии произошел несчастный случай на производстве, в результате которого сотрудникам была причинена производственная травма. Администрация хозяйствующего субъекта должна правильно оформить необходимые документы, в том числе акт о несчастном случае.

## **В каком случае заполняется акт о несчастном случае на производстве:**

ТК РФ устанавливает, что **несчастный случай**, произошедший в компании, обязательно должен быть расследован. То есть администрацией фирмы создается специальная комиссия, которая подробно изучает все обстоятельства дела, опрашивает свидетелей, схемы и все представленные документы.

В конце расследования она должна оформить весь изученный материал и сделать выводы о том, кто виновен в виде специального документа — акта о несчастном случае на производстве.

Как правило, его утверждает руководитель компании. Но если несчастному случаю присвоен статус тяжелый или после него погибли люди, эту обязанность на себя берет работник государственной инспекции по труду, который обязательно включается в состав комиссии, и даже возглавляет ее.

Законодательством определен трехдневный срок, в течение которого акт Н-1 необходимо оформить. Он распространяется на легкие случаи. Однако, если статус происшествия изменен или ему сразу присвоен «тяжелый», то этот документ составляется в течение пятнадцати дней. А при продлении расследования, это период может составлять целый месяц.

Этот документ имеет большое значение при оформлении страхового случая, то есть когда происшествие вызвало у работника невозможность далее выполнять свои трудовые обязанности, даже временно. Так как именно он, является подтверждением того, что это производственный несчастный случай, в нем делаются выводы и устанавливаются виновные лица.

**Внимание!** Акт разрешается не составлять только если после случившегося на предприятии происшествия ни у одного работника не наступил период временной нетрудоспособности.

ТК РФ определяет, что этот документ составляется в трех экземплярах, по одному для соцстраха, работника и работодателя.

### **Как правильно заполнить акт формы Н-1**

Для того чтобы зафиксировать все обстоятельства произошедшего несчастного случая, существует специальный бланк акт формы Н-1. В нем последовательно заполняются все пункты, раскрывая обстоятельства происшествия.

Бланк начинается с блока утверждения документа руководителем. Он там должен поставить свою подпись, дату и при наличии — печать.

Затем в документе записывается порядковый номер. Его наличие важно для правильной регистрации акта в учетных журналах организации.

В **пункте 1** проставляются и время произошедшего случая. Обязательно указывается сколько полных часов прошло с момента, как пострадавший начал выполнять работу.

В **пункте 2** указываются реквизиты фирмы, в которой работал сотрудник. В случае, если он находился в командировке, и несчастный случай произошел в нем там — здесь записывается принимающая сторона.

**Пункт 3** заполняется в случае командировки — здесь указывается фактический работодатель пострадавшего.

В **пункте 4** нужно перечислить людей, которые образовали комиссию по расследованию несчастного случая. Все они указываются в порядке Фамилия , должность, место работы (при отличии от места происшествия).

**Пункт 5** должен содержать полные сведения о пострадавшем — его Ф. , должность, квалификация, общий стаж работы и на текущем предприятии, и другие сведения.

Заполнение **пункта 6** является очень важным для проведения расследования, поскольку сюда заносятся даты и характеристики инструктажей, стажировок, обучения по правилам техники безопасности на производстве.

В **пункте 7** подробно расписывается место происшествия — место нахождения, его размеры, материал покрытия пола, стен и потолка, расположение и состояние оборудования. Здесь же нужно указать, если ли в помещении какие-либо вредные факторы.



**Пункт 8** должен содержать подробное описание несчастного случая, какие обстоятельства его вызвали, где находился пострадавший и свидетели, в каком режиме работало оборудование и т. д.

**Кроме этого, он имеет подпункты:**

- **8.1.** – вид происшествия;
- **8.2.** – какие пострадавшим были получены травмы согласно медицинскому заключению;
- **8.3.** – был ли сотрудник под действием алкоголя или наркотиков;
- **8.4.** – данные об очевидцах происшествия — их Ф. , должности, контактные данные.

В **пункте 9** указываются основная и сопутствующие причины, из-за которых произошло происшествие. Это могут быть нарушения техники безопасности, инструкции по эксплуатации оборудования, положений по охране труда и т. д.

В **пункте 10** перечисляются должностные лица, которые в результате проведенного расследования признаны виновными в возникновении данного события.

В **пункт 11** нужно внести перечень мероприятий, которые нужно провести на фирме для устранения последний несчастного случая и предотвращения новых.

Составленный документ подписывают лица, включенные в комиссию по расследованию.

#### 4. Критерии и шкала оценивания

<i>Оценка</i>	<i>Критерии оценки</i>
<b><i>Отлично</i></b>	Правильность выполнения задания на практическую работу; высокая степень усвоения теоретического материала по теме практической работы. Способность продемонстрировать преподавателю знания, четко соответствующие требованиям нормативных документов по Охране труда в сфере профессиональной трудовой деятельности. Высокое качество подготовки отчета по практической работе. Правильность и полнота ответов на вопросы преподавателя при защите работы.
<b><i>Хорошо</i></b>	Демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень выполнения задания на практическую работу и хорошую степень усвоения теоретического материала по теме практической работы. Все требования, предъявляемые к работе, выполнены.
<b><i>Удовлетворительно</i></b>	Демонстрирует средний уровень выполнения задания на практическую работу. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.
<b><i>Неудовлетворительно</i></b>	Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

#### 3.2 Наполнение КОС для промежуточной аттестации

<b>Форма проведения</b>	<b>Комплекты контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций</b>
-------------------------	---

Дифференцированный зачет	<ul style="list-style-type: none"><li>- вопросы для подготовки к дифференцированному зачету;</li><li>- билеты;</li><li>- критерии и шкала оценивания ответа обучающегося.</li></ul>
--------------------------	---

### 3.2.1. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

1. Расскажите о специфике, целях и задачах дисциплины «Охрана труда». Системы управления охраной труда в организации.
2. Сделайте обзор основных документов в области охраны труда.
3. Сделайте обзор законов и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, распространяющихся на деятельность организации.
4. Расскажите о правах и обязанностях работодателя и работников по охране труда.
5. Опишите фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.
6. Опишите возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными, работниками (персоналом).
7. Опишите порядок проведения обучения, инструктажа и проверки знаний по охране труда.
8. Сделайте обзор порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе методики оценки условий труда и травмобезопасности.
9. Сделайте обзор способов защиты человека от опасности механического травмирования.
10. Сделайте обзор способов защиты человека от физических негативных факторов, химических негативных факторов.
11. Расскажите об источниках, характеристиках и воздействии на человека опасных факторов комплексного характера, биологических и психофизиологических факторов.
12. Приведите примеры защиты человека от опасности механического травмирования.
13. Охарактеризуйте опасные факторы комплексного характера и способы защиты человека от них.
14. Изложите порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты.
15. Расскажите об использовании средств коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности.
16. Сделайте обзор методов обеспечения комфортных климатических условий в помещениях. Климат и здоровье человека.
17. Изложите основные требования к производственному освещению. Организация рабочего места для создания комфортных зрительных условий.
18. Расскажите об ответственности за нарушение требований по безопасности труда.
19. Опишите процесс аттестации рабочих мест по условиям охраны труда.
20. Охарактеризуйте негативные факторы и их воздействие на человека.
21. Опишите методы выявления опасных и вредных производственных факторов и дайте общую оценку профессионального риска.
22. Охарактеризуйте физические негативные факторы и способы защиты человека от них.
23. Охарактеризуйте химические негативные факторы и способы защиты человека от них.
24. Охарактеризуйте биологические негативные факторы и способы защиты человека от них.
25. Расскажите об устройстве и правилах эксплуатации огнетушителей.
26. Опишите способы оказания первой помощи от действия электрического тока.
27. Расскажите о способах оживления организма при клинической смерти
28. Опишите способы оказания первой помощи при ранении.
29. Опишите способы оказания первой помощи при ожогах.

30. Опишите способы оказания первой помощи при отморожении.
31. Опишите способы оказания первой помощи при переломах, вывихах и растяжении связок.
32. Опишите способы оказания первой помощи при обмороке, тепловом и солнечном ударе, отравлениях.
33. Расскажите об обеспечении безопасности подъемно-транспортного оборудования.
34. Расскажите об обеспечении безопасности при работе с ручным инструментом.
35. Расскажите об обеспечении безопасности при работе на плавсредствах
36. Расскажите об обеспечении безопасности при работе по очистке водоемов.
37. Сделайте обзор должностных обязанностей рыбоведа.
38. Сделайте обзор общих положений инструкции по охране труда рыбоведа.
39. Расскажите о правилах по охране труда на водоемах в зимнее время.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федерального государственного автономное образовательного учреждения  
 высшего образования  
**"Мурманский государственный технический университет"**  
 структурное подразделение  
 "Мурманский морской рыбопромышленный колледж имени И.И. Месяцева"

МК	<b>Экзаменационный билет № 1</b>	
Председатель _____	Группа _____ Специальность 11.02.03 Эксплуатация оборудования радиосвязи и электрорадионавигации судов	
№	Дисциплина: <u>Охрана труда</u>	
1	Расскажите о специфики, целях и задачах дисциплины «Охрана труда».. Системы управления охраной труда в организации.	
2	Сделайте обзор основных документов в области охраны труда	
3	Сделайте обзор законов и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, распространяющихся на деятельность организации.	

Преподаватель \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федерального государственного автономное образовательного учреждения  
 высшего образования  
**"Мурманский государственный технический университет"**  
 структурное подразделение  
 "Мурманский морской рыбопромышленный колледж имени И.И. Месяцева"

МК преподавателей дисциплин профессионального цикла	<b>Экзаменационный билет № 2</b>	
Председатель _____	Специальность 11.02.03 Эксплуатация оборудования радиосвязи и электрорадионавигации судов	
№	Дисциплина: <u>Охрана труда</u>	
1	Расскажите о правах и обязанностях работодателя и работников по охране труда.	
2	Опишите фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда	
3.	Опишите возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными, работниками (персоналом).	

Преподаватель \_\_\_\_\_

### 3.2.2. Критерии и шкала оценивания

<i>Оценка</i>	<i>Критерии оценки</i>
<i>Отлично</i>	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя профессиональную терминологию; продемонстрировал сформированность и устойчивость полученных знаний. Возможны одна-две неточности при ответе на дополнительные вопросы, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя.
<i>Хорошо</i>	Ответ обучающегося имеет один из недостатков: в изложении вопроса допущены небольшие пробелы, не исказившие смысловой составляющей ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, не исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибки или более двух недочетов при освещении дополнительных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя.
<i>Удовлетворительно</i>	Обучающийся неполно раскрыл содержание вопроса, но показал общее понимание материала и продемонстрировал знания, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; имеет затруднения или допустил ошибки в определении понятий, использовании терминологии и исправил их после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
<i>Неудовлетворительно</i>	Обучающийся обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого материала по дисциплине или не смог ответить ни на один из дополнительных вопросов по изучаемому материалу.